
02013772510020008



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1377**

25 Οκτωβρίου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 5114 (1)

Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΦΙΛΙΑΤΩΝ» Ν. Θεσπρωτίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του άρθρου 12 Ν. 2880/2001 (ΦΕΚ 9/τ.Α΄/30.1.2001) «Πρόγραμμα Πολιτεία για την μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».

β. Του άρθρου 9 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ107/1997τ.Α΄) «Διοίκηση,οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

γ. Του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις όμοιες του άρθρου 8 του Ν. 2307/1995.

δ. Του Ν. 1431/1984 (ΦΕΚ46/τ.Α΄/16.4.1984) «Ρύθμιση θεμάτων φορέων κοινωνικής πρόνοιας - παιδικής προστασίας και άλλες διατάξεις».

ε. Του άρθρου 26 Ν. 2819/2000 (ΦΕΚ84/τ.Α΄/15.3.2000) «Ίδρυση Εταιρίας ''Ολυμπιακό Χωριό 2004'', προστασία Ολυμπιακών Συμβόλων και Σημάτων και άλλες διατάξεις».

στ. Του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης», όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

ζ. Του άρθρου 27 του Ν. 2081/1991, με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 294 στο Ν. 1558/1985 για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

η. Των Π.Δ. των 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α΄/5.3.2001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημόσιου Τομέα», 37α/1987 (ΦΕΚ 11/Α΄/1987) και 22/1990 (ΦΕΚ7/Α΄/1990), όπως ισχύουν κάθε φορά.

θ. Των άρθρων 26, 198 και 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95), όπως ισχύουν.

ι. Του αριθ. 276/85 Π.Δ/τος (ΦΕΚ 102/1986 τ.Α΄) «Δυναμικότητα και σύνθεση προσωπικού Κρατικών Παιδικών

Σταθμών», Ίδρυση Βρεφικών Τμημάτων» και του 92/1989 Π.Δ./τος (41/1989 τ.Α΄) με το οποίο τροποποιήθηκε το προηγούμενο ως προς τη δυναμικότητα του ανωτέρω Παιδικού Σταθμού.

ια. Τις αριθμ. 2813/3.6.1987 (ΦΕΚ 22/Β΄/1987) δ2β) 5466/5.12.1988 (ΦΕΚ 900/Β΄/1988) αποφάσεις των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, σχετικά με την αντιστοιχία των οργανικών μονάδων διαφορετικής ονομασίας ιδρυμάτων κοινωνικής πρόνοιας εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας προς τις Διευθύνσεις, Τμήματα και αυτοτελή γραφεία και τον καθορισμό των κλάδων προϊσταμένων των μονάδων αυτών.

2. Τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 8 Ν. 2307/95,όπως διατυπώθηκε στο 5/2002 πρακτικό του.

3. Την 223/01 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φιλιατών και την 28/01 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π. με τις οποίες εγκρίθηκε και ψηφίστηκε αντίστοιχα ο Ο.Ε.Υ. του άνω Νομικού Προσώπου.

4. Την 20921/19.9.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου, «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης με εντολή Γ.Γ. Περιφέρειας στους Διευθυντές Τοπικής Αντ/σης και Δ/σης» (Φ.Ε.Κ. 1271/τ.Β΄/2.10.2001), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΦΙΛΙΑΤΩΝ», Νομού Θεσπρωτίας, που έχει ως εξής:

Άρθρο 1
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΦΙΛΙΑΤΩΝ

Οι υπηρεσίες του Δημοτικού Γυμναστηρίου Φιλιατών λειτουργούν σε επίπεδο Γραφείου,το οποίο ασκεί όλες τις αρμοδιότητές του.

Άρθρο 2
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ, ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ & ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

1. Χειρίζεται θέματα που έχουν σχέση με τους εργαζόμενους στο Δημοτικό Γυμναστήριο.

2. Τηρεί ενημερωμένους με όλα τα απαραίτητα στοιχεία Υπηρεσιακούς Ατομικούς Φακέλους των εργαζομένων στο Δημοτικό Γυμναστήριο.

3. Χορηγεί ύστερα από αίτηση πιστοποιητικά σε άτομα που έχουν σχέση με το Δημοτικό Γυμναστήριο.

4. Ευθύνεται για την έγκαιρη και σωστή εφαρμογή της εργατικής νομοθεσίας σε ό,τι αφορά τους εργαζόμενους στο Δημοτικό Γυμναστήριο και εισηγείται σχετικά στο ΔΣ.

5. Φροντίζει για την έγκαιρη σύνταξη, αναμόρφωση του ετήσιου προϋπολογισμού σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα ΝΠΔΔ των ΟΤΑ, καθώς και την έγκαιρη υποβολή του απολογισμού.

6. Παρακολουθεί την κίνηση των εσόδων - εξόδων του Δημοτικού Γυμναστηρίου και ενημερώνει έγκαιρα τις ενδιαφερόμενες υπηρεσίες και το οικείο ΔΣ.

7. Προσδιορίζει τις τακτικές ανάγκες του Δημοτικού Γυμναστηρίου σε ετήσια βάση και εισηγείται στο ΔΣ την προμήθεια διαφόρων υλικών.

8. Φροντίζει για τη σύνταξη, προώθηση και έγκριση των ΧΕΠ.

9. Φροντίζει για τη βεβαίωση και την είσπραξη διαφόρων πόρων του Δημοτικού Γυμναστηρίου.

10. Φροντίζει για τη μισθοδοσία και για τις λοιπές παροχές στους εργαζόμενους.

11. Φροντίζει για τις πληρωμές διάφορων προμηθειών, έργων, καθώς και διαφόρων τελών, φόρων, χαρτοσήμου, ΙΚΑ κ.λπ., σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις των ΟΤΑ.

12. Παραλαμβάνει και φυλάσσει το υλικό που προορίζεται για το Δημοτικό Γυμναστήριο.

13. Προβαίνει σε καταστροφή και εκποίηση του άχρηστου υλικού.

14. Φροντίζει για τη διανομή του υλικού σύμφωνα με τον προορισμό τους

15. Τηρεί τα απαιτούμενα βιβλία κ.λπ., σύμφωνα με τις διατάξεις περί ΝΠΔΔ των ΟΤΑ.

16 Τηρεί τη σφραγίδα του Δημοτικού Γυμναστηρίου.

17. Παραλαμβάνει, αποσφραγίζει, χαρακτηρίζει, πρωτοκολλεί και αρχειοθετεί την αλληλογραφία του Δημοτικού Γυμναστηρίου, πλην της απόρρητης, αφού προηγουμένως τεθεί υπόψη του Προέδρου του ΔΣ.

18. Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του ΔΣ, τα καταχωρεί στο οικείο βιβλίο πρακτικών και μεριμνά για την υπογραφή του και την έκδοση αντιγράφων.

19. Μεριμνά για την προβολή και διαφήμιση όλων των αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων, καθώς και η έκδοση, διακίνηση και διάθεση ενημερωτικού υλικού στους δημότες που έχουν σχέση με αυτές (προγράμματα, αφίσες κ.τ.λ.).

20. Φροντίζει και έχει την ευθύνη για τη συντήρηση όλων των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Γυμναστηρίου και συγκεκριμένα:

Α) Των κτιριακών εγκαταστάσεων

Β) των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων

Γ) των υδραυλικών και θερμοϋδραυλικών εγκαταστάσεων

Δ) των υπαίθριων εγκαταστάσεων

Ε) των ξυλουργικών εγκαταστάσεων

ΣΤ) των χλοοταπήτων

Ζ) των κήπων - παρτεριών

Η) του κλαδέματος, κοπής χόρτων, λίπανσης, ραντίσματος, σκαψίματος κ.α.

Ι) των αποχετευτικών εγκαταστάσεων

ΙΑ) των καυστήρων, λεβήτων μπόιλερ

ΙΒ) του αθλητικού εξοπλισμού

21. Την ευθύνη της χάραξης των γραμμών σε οποιοδήποτε αθλητικό χώρο του Δημοτικού Γυμναστηρίου.

22. Καθορίζει τις προπονήσεις των ποδοσφαιρικών και αθλητικών σωματείων.

23. Εκπόνηση αθλητικών και πολιτιστικών προγραμμάτων που αφορούν σε προγράμματα μαζικού αθλητισμού και μαζικής άσκησης.

24. Διοργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων και συμμετοχή σε εκδηλώσεις μαζικού αθλητισμού.

25. Εισήγηση προς τη Διοίκηση για τη δημιουργία νέων αθλητικών κέντρων με την πρόβλεψη του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και την καλύτερη αξιοποίηση των υπαρχόντων αθλητικών χώρων.

26. Συντονισμός παρακολούθηση και έλεγχος της εφαρμογής των καθημερινών προγραμμάτων γύμνασης και λοιπών αθλητικών εκδηλώσεων.

27. Συνεργασία με τα αθλητικά σωματεία και συλλόγους του Δήμου και παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στη λειτουργία αυτών.

28. Οργάνωση αθλητικών προγραμμάτων στους μαθητές των σχολείων σε συνεργασία μα τους καθηγητές φυσικής αγωγής των σχολείων.

29. Προγραμματισμός και οργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων, σχετικών με τα προγράμματα που υλοποιεί το Δημοτικό Γυμναστήριο, με σκοπό τη διάδοση του αθλητικού πνεύματος σε όλους τους δημότες.
30. Μέριμνα για την καλή λειτουργία των αιθουσών γυμναστικής και των χώρων άθλησης.
31. Φροντίδα για την εφαρμογή κανονισμών διεξαγωγής των διαφόρων αθλημάτων της αρμοδιότητάς τους.
32. Μέριμνα για την αποφυγή ατυχημάτων κατά την ώρα της άθλησης των αθλουμένων στα τμήματά τους.
33. Παροχή πρώτων βοηθειών, περίθαλψης, αντιμετώπισης εκτάκτων περιστατικών (κακώσεων, τραυματισμών κ.τ.λ.) όλων των αθλούμενων εντός των χώρων άθλησης.
34. Ενημέρωση του κοινού πάνω στην αποστολή και στις εκδηλώσεις του Δημοτικού Γυμναστηρίου και την προβολή τους με κάθε πρόσφορο μέσο.
35. Τήρηση ατομικών καρτελών των αθλουμένων και σημείωση των επιδόσεών τους.

Άρθρο 3
ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ

1. Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ και ΔΕ κατατάσσονται και διαβαθμίζονται στους βαθμούς: Δ΄ (εισαγωγικός), Γ΄, Β΄, Α΄ (καταληκτικός).
2. Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται και διαβαθμίζονται στους βαθμούς: Ε΄ (εισαγωγικός), Δ΄, Γ΄, Β΄ (καταληκτικός).
3. Τα προσόντα διορισμού των θέσεων περιγράφονται στα ΠΔ 50/2001, 37α/1987 και 22/1990.
4. Οι θέσεις που προβλέπονται ανά κατηγορία και κλάδο, είναι οι εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΚΑΛΥΦΘΕΙΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΔΥΟ (2)	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΚΑΛΥΦΘΕΙΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΜΙΑ(1)	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΚΑΛΥΦΘΕΙΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΥΕ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (για εργασίες καθαρισμού εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, επιμέλειας πρασίνου, κήπων δενδροστοιχιών, υδρονομείς και άλλες βοηθητικές εργασίες)	ΤΡΕΙΣ (3)	

ΘΕΣΕΙΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Προβλέπονται πέντε (3) θέσεις διαφόρων ειδικοτήτων για την αντιμετώπιση εποχικών, περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών (άρθρο 18 παρ. 12 του Ν. 2503/97).

Άρθρο 4
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Ως Προϊστάμενος Γραφείου ορίζεται υπάλληλος της κατηγορίας ΠΕ και ελλείψει αυτού ΔΕ.

Άρθρο 5

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις υπηρεσιακές μεταβολές, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπηρεσιακής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων, εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις και ο Ν. 1188/81.

Άρθρο 6
ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΗΣ

Από την ψήφιση του παρόντος ΟΕΥ προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπο λογισμού του οικονομικού έτους 2002, ύψους 30.000.000 δρχ., που ενισχύεται από τους ΚΑΠ με ποσό σύμφωνα με το άρθρο 14 του Ν. 2880/01, εφόσον πληρωθούν όλες οι θέσεις με τακτικό προσωπικό. Για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Άρθρο 7
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η ισχύς του παρόντος ΟΕΥ αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Το προσωπικό που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του παρόντος, εντάσσεται στις θέσεις του ΟΕΥ που έχουν υποχρεωτικά δημιουργηθεί γι' αυτό.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηγουμενίτσα, 30 Σεπτεμβρίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια Δ/νσης Τοπ. Αυτ/σης
και Δ/νσης Ν. Θεσπρωτίας
ΑΛΕΞ. ΚΟΣΙΩΡΗ - ΓΕΩΡΓΙΟΥ

Αριθ. 5112 (2)
Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. «Παιδικός Σταθμός Κοινότητας Πέρδικας» Ν. Θεσπρωτίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις:
α. Του άρθρου 12 Ν. 2880/2001 (ΦΕΚ 9/τ.Α΄/30.1.2001) «Πρόγραμμα Πολιτεία για την μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».
β. Του άρθρου 9 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ107/1997τ.Α΄) «Διοίκηση,οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

γ. Του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις όμοιες του άρθρου 8 του Ν. 2307/1995.

δ. Του Ν. 1431/1984 (ΦΕΚ46/τ.Α΄/16.4.1984) «Ρύθμιση θεμάτων φορέων κοινωνικής πρόνοιας - παιδικής προστασίας και άλλες διατάξεις».

ε. Του άρθρου 26 Ν. 2819/2000 (ΦΕΚ84/τ.Α΄/15.3.2000) «Ίδρυση Εταιρίας ''Ολυμπιακό Χωριό 2004'', προστασία Ολυμπιακών Συμβόλων και Σημάτων και άλλες διατάξεις».

στ. Του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης», όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

ζ. Του άρθρου 27 του Ν. 2081/1991, με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 294 στο Ν. 1558/1985 για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

η. Των Π.Δ. των 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α΄/5.3.2001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημόσιου Τομέα», 37α/1987 (ΦΕΚ 11/Α΄/1987) και 22/1990 (ΦΕΚ7/Α΄/1990), όπως ισχύουν κάθε φορά.

θ. Των άρθρων 26, 198 και 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95), όπως ισχύουν.

ι. Του αριθ. 276/85 Π.Δ/τος (ΦΕΚ 102/1986 τ.Α΄) «Δυναμικότητα και σύνθεση προσωπικού Κρατικών Παιδικών Σταθμών», Ίδρυση Βρεφικών Τμημάτων» και του 92/1989 Π.Δ./τος (41/1989 τ.Α΄) με το οποίο τροποποιήθηκε το προηγούμενο ως προς τη δυναμικότητα του ανωτέρω Παιδικού Σταθμού.

ια. Τις αριθμ. 2813/3.6.1987 (ΦΕΚ 22/Β΄/1987) δ2β) 5466/5.12.1988 (ΦΕΚ 900/Β΄/1988) αποφάσεις των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, σχετικά με την αντιστοιχία των οργανικών μονάδων διαφορετικής ονομασίας ιδρυμάτων κοινωνικής πρόνοιας εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας προς τις Διευθύνσεις, Τμήματα και αυτοτελή γραφεία και τον καθορισμό των κλάδων προϊσταμένων των μονάδων αυτών.

2. Τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 8 Ν. 2307/95,όπως διατυπώθηκε στο 4/2002 πρακτικό του.

3. Την 84/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πέρδικας και την 2/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π. με τις οποίες εγκρίθηκε και ψηφίστηκε αντίστοιχα ο Ο.Ε.Υ. του άνω Νομικού Προσώπου.

4. Την 20921/19.9.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου, «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης με εντολή Γ.Γ. Περιφέρειας στους Διευθυντές Τοπικής Αντ/σης και Δ/σης» (Φ.Ε.Κ. 1271/τ.Β΄/2.10.2001), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. «ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΔΙΚΑΣ», Νομού Θεσπρωτίας, που έχει ως εξής:

Άρθρο 1
Διάρθρωση υπηρεσιών.

Οι υπηρεσίες του Κοινοτικού Παιδικού Σταθμού, λειτουργούν σε επίπεδο τμήματος.

Το τμήμα του Παιδικού Σταθμού αποτελείται από τα εξής γραφεία:

α) Γραφείο Προσχολικής Αγωγής

β) Γραφείο Διοικητικού - Οικονομικού.

Άρθρο 2
Αρμοδιότητες Τμημάτων

Α) Το γραφείο εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του Σταθμού και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Β) Το γραφείο Προσχολικής Αγωγής επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το προσωπικό του Σταθμού.

Γ) Το γραφείο Διοικητικού - Οικονομικού επιμελείται τις παντός είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες του Σταθμού.

Άρθρο 3
Καθήκοντα Προϊσταμένου και Τμημάτων.

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς του Σταθμού για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας.

2. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των γραφείων.

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού.

4. Εισηγείται στο Δ.Σ. του Σταθμού κάθε θέμα που αφορά την λειτουργία, το προσωπικό τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού όπως:

- Τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του.
- Το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό.
- Τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων.
- Την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στον Σταθμό.

6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των προϊσταμένων που αφορούν ανάγκες των, γραφείων τους.

7. Συνεργάζεται αρμονικά με το γραφείο Διοικητικού - Οικονομικού το οποίο οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο, για να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού και η επίτευξη των σκοπών του.

8. Επιβλέπει την τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων και τηρεί την σφραγίδα του Σταθμού.

Άρθρο 4
Καθήκοντα Προϊσταμένου Γραφείου Προσχολικής Αγωγής.

Είναι υπεύθυνος:

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του γραφείου και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό.

3. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του γραφείου για την σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

4. Εισηγείται στο τμήμα τις ανάγκες του γραφείου σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις, προσωπικού, γονέων.

6.Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 5
Καθήκοντα Προϊσταμένου Γραφείου
Διοικητικού - Οικονομικού.

1. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία του.
2. Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά εντάλματα πληρωμών.
3. Συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων προσαυξήσεων κ.λ.π. του προσωπικού.
4. Συνεργάζεται με τον Τμηματάρχη για την κατάρτιση του προϋπολογισμού - απολογισμού - ισολογισμού.
5. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 6
Οργανική Σύνθεση Προσωπικού.

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής:
Α΄ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1. ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄-Α΄.
2. ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ
Θέσεις 2
Βαθμός Δ΄ - Α΄
3. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις 2
Βαθμός Δ΄ - Α΄
4. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄-Α΄.
5. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄- Α΄.
6. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ2 ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ.
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄-Α΄
7. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ.
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄-Α΄.
8. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄-Α΄.
9. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ.
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄- Α΄.
10. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ32 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄-Α΄.
11. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ1 ΚΛΗΤΗΡΩΝ - ΘΥΡΩΡΩΝ - ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ.
Θέσεις 1
Βαθμός Ε΄-Β΄
12. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ14 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΟΥ)
Θέσεις 1
Βαθμός Ε΄-Β΄.
13. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις 1
Βαθμός Ε΄- Β΄
Β΄ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
α) ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1. ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (προσωρινός)
Θέσεις -
2. ΤΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (προσωρινός)
Θέσεις -
3. ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις 1
4. ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
Θέσεις -
5. ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις -
6. ΥΕ14 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις 1
7. ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις 2
β) ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ.
Γ΄ ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
2 θέσεις.
Οι θέσεις των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) μετατρέπεται μόλις κενωθεί με οποιονδήποτε τρόπο σε θέσεις κλάδου ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 Ν. 2646/1998.

Άρθρο 7
Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Μονάδων

1. Κατά το διάστημα κατά το οποίο θα υπηρετούν στο Ν.Π.Δ.Δ. υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας ως προϊστάμενοι του τμήματος Παιδικού Βρεφονηπιακού Σταθμού καθώς και του γραφείου Προσχολικής Αγωγής επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας και ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας.
Μετά την κατάργηση των προσωποπαγών θέσεων προϊστάμενοι κρίνονται κατ' αποκλειστικότητα υπάλληλοι του κλάδου ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας.
2. Προϊστάμενος του Γραφείου Διοικητικού - Οικονομικού επιλέγεται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού - Οικονομικού ΤΕ 17 Διοικητικού - Λογιστικού, ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού και ΔΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Άρθρο 8

Για τον διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και τη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 9

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο ΝΠΔΔ ανεξαρτήτους σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών των Υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ.
Η κατανομή του προσωπικού στα Τμήματα - Γραφεία γίνεται πάντοτε με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ., ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε

ειδικά αντικείμενα, κατά την όποια κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανηλίκων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διαμονής κ.λπ.).

Προϊστάμενοι Τμημάτων και Γραφείων ορίζονται πάντοτε με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. οι κρινόμενοι από τον αρμόδιο Υπηρεσιακό Σύμβουλο υπάλληλοι αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας τους ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2002 ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ, τροφεία κ.λπ. ύψους 70.000 € περίπου εφ' όσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη τα ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηγουμενίτσα, 30 Σεπτεμβρίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια Δ/νσης Τοπ. Αυτ/σης
και Δ/νσης Ν. Θεσπρωτίας
ΑΛΕΞ. ΚΟΣΙΩΡΗ - ΓΕΩΡΓΙΟΥ

(3)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος CIPROFAL.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις 34933 & 34934/3.10.2002 αποφάσεις του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα CIPROFAL.

Δραστική ουσία: CIPROFLOXACIN LACTATE

Μορφή/ Περιεκτικότητα: Διάλυμα για ενδοφλέβια έγχυση 200mg/100ML & 400mg/200ML

Δικαιούχου προϊόντος: VOCATE ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΕ

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: VOCATE ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΕ.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(4)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος FLUTINASAL.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 28162/31.7.2002 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα FLUTINASAL.

Δραστική ουσία: FLUTICASONE PROPIONATE

Μορφή/ Περιεκτικότητα: Ρινικό εκνέφωμα, εναιώρημα NASPR.SUS. 50 MCG/DOSE

Δικαιούχου προϊόντος: VITA LONGA LTD, U.K.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: ΛΑΜΔΑ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΕ

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(5)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος DISCOZAL.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 34711/2.10.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα DISCOZAL.

Δραστική ουσία: ALENDRONATE SODIUM

Μορφή/Περιεκτικότητα: Δισκίο. TAB. 10mg/TAB.

Δικαιούχου προϊόντος: BROS ΕΠΕ

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: BROS ΕΠΕ

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(6)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος BONEDRON.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με 34712/2.10.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα BONEDRON.

Δραστική ουσία : ALENDRONATE SODIUM

Μορφή/Περιεκτικότητα : Δισκίο. TAB. 10mg/TAB.

Δικαιούχου προϊόντος : ΜΙΝΕΡΒΑ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΕ

Υπεύθυνος κυκλοφορίας : ΜΙΝΕΡΒΑ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΕ.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(7)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος ZOMIGON[R] NASAL.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις 20992, 20993/25.9.2002 αποφάσεις του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα ZOMIGON[R] NASAL.

Δραστική ουσία : ZOLMITRIPTAN

Μορφή/ Περιεκτικότητα: Ρινικό εκνέφωμα, διάλυμα 2,5 mg/DOSE & 5mg/DOSE

Δικαιούχου προϊόντος: IPR PHARMACEUTICALS INC, PUERTO RICO.
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: AstraZeneca AE.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(8)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος DIFONATE.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 34710/2.10.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα DIFONATE.
Δραστική ουσία : ALENDRONATE SODIUM.
Μορφή/Περιεκτικότητα : Δισκίο. TAB. 10mg/TAB.
Δικαιούχου προϊόντος : ΦΑΡΜΑΝΕΛ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΕ
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: ΦΑΡΜΑΝΕΛ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΕ.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(9)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος HEMAFER.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την13025/01/1.10.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα HEMAFER.
Δραστική ουσία: FERRIC HYDROXIDE POLYMALTOSE COMPLEX.
Μορφή/Περιεκτικότητα: Δισκία αναβράζοντα 357 (100)mg/TAB.
Δικαιούχου προϊόντος: UNI-PHARMA ABEE.
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: UNI-PHARMA ABEE.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(10)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος CORTIXIDE.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 32418, 32417/3.10.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα CORTIXIDE.
Δραστική ουσία : FLUTICASONE PROPIONATE.
Μορφή/ Περιεκτικότητα : Ρινικό εκνέφωμα, εναιώρημα 50mcg/DOSE (σταθερών δόσεων), Κρέμα 0.05%.
Δικαιούχου προϊόντος: MEDIFAR LTD, ENGLAND.
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: FARMEDIA AE.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(11)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος CEFTRIXON.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 35315/01/2.10.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα CEFTRIXON.
Δραστική ουσία: CEFTRIAXONE SODIUM TRISESQUIHYDRATE.
Μορφή/ Περιεκτικότητα: Κόνις και διαλύτης για ενέσιμο διάλυμα 1000mg/VIAL..
Δικαιούχου προϊόντος: VERISFIELD LTD BRITISH VIRGIN ISLANDS (B.V.T).
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: VERISFIELD LTD, UK.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(12)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 35046/2.10.2002 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 41 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης αρ. 310584/98, οι άδειες κυκλοφορίας των κάτωθι κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων:

ΟΝΟΜΑ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΜΟΡΦΗ-ΠΕΡ/ΤΗΤΑ	ΥΠΕΥΘ. ΚΥΚΛΟΦΟΡ.
CHLORICOL	EYE.OINT.	Α. ΚΑΡΑΒΙΑΣ
DUPHACYCLIN 5%	INJ.SOL.	AGROVET
DUPHACYCLIN	SPRAY	AGROVET
LAXASTAT	PAST.ORAL.	Α. ΚΑΡΑΒΙΑΣ
OXYTOCIN	INJ.SOL.	ΕΜΠΟΡΟΦΑΡΜ ΑΕ
OXYTOCIN/LEO	INJ.SOL.	ANIMEDICAAE
RESPIROT	SYR.	PREMIER SHUKUROGLOU HELLAS AE
EXHELM	MED.PREM.	PFIZER HELLAS AE
OMNIZOLE	TAB	VETERIN ABEE
OMNIZOLE	ORAL.SUSP. (για εξαγωγή)	VETERIN ABEE

Διότι: οι άδειες τους έληξαν την 31.12.1999 και δεν ζητήθηκε η ανανέωση τους.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(13)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος CLIVARIN.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις 35245,35246 & 35247/4.10.2002 αποφάσεις του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα CLIVARIN.

Δραστική ουσία: REVIPARIN SODIUM.

Μορφή/ Περιεκτικότητα: Ενέσιμο διάλυμα 3436 IU Anti-Xa/0,6 ML PF.SYR., 17178 IU Anti-Xa/3ML AUTO INJECTION & 34356 IU Anti-Xa/6ML VIAL.

Δικαιούχου προϊόντος: KNOLL GMBH, GERMANY.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: ABBOTT LABORATORIES (ΕΛΛΑΣ) ΑΒΕΕ.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ



(14)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικών προϊόντων SUPER-OV, RESPOMUNE& ADENOMUNE.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 33434/2.10.2002 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 41 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης αρ. 310584/98, η άδεια κυκλοφορίας του κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων SUPER-OV, RESPOMUNE& ADENOMUNE.

Διότι: η υπεύθυνος κυκλοφορίας εταιρεία ζήτησε στις 24-9-2002 την ανάκληση των προϊόντων.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(15)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος PIPELINE.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 34994 & 34995/3.10.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα PIPELINE.

Δραστική ουσία : PIPERACILLIN SODIUM

Μορφή/ Περιεκτικότητα: Κόνις για ενέσιμο διάλυμα 2g/VIAL & 4g/VIAL..

Δικαιούχου προϊόντος: SANOFI SA, ΓΑΛΛΙΑΣ.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: SANOFI WINTHROP AE.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ



ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(16)

Στην 11817/14.5.2002 απόφαση του Γ.Γ. Περ. Ηπείρου που δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 697/10.6.2002 (τεύχος Β΄), διορθώνονται τα εξής: Μηχ-γοι/Ηλεκτρολόγοι/Ηλεκτρονικοί Μηχανικοί από το εσφαλμένο 3 **στο ορθό 4,**

Οδηγοί/Χειριστές/Τεχνίτες Μηχανημάτων από το εσφαλμένο 17 **στο ορθό 23,**

Εργάτες από το εσφαλμένο 51 **στο ορθό 44.**

(Από την Περιφέρεια Ηπείρου)

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ